

Правила

внутреннего распорядка

граждан, состоящих на обслуживании

в отделении ночного пребывания

1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка, граждан, состоящих на обслуживании в отделении ночного пребывания (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.09.2014г. № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в редакции от 29.09.2017г. № 368-п), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа–Югры от 08.06.2007г. № 150-п «О порядке и условиях предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан», приказом Депсоцразвития Югры от 08.09.2015 г. № 34-нп «Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», положением отделения ночного пребывания бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Отделение)».

1.2 Правила определяют порядок проживания в Отделении, расположенном по адресу: г. Нефтеюганск, 11 «А» микрорайон, ул. Дорожная, строение 9, находящемся в оперативном управлении бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Учреждение).

1.3 Отделение предназначено для временного пребывания (ночлега) лиц без определенного места жительства, 12 часов сутки, не более 60 дней в году на бесплатной основе, далее – на платной основе, согласно утвержденным тарифам.

1.4 В Отделение принимаются граждане в возрасте от 18 лет и старше, не имеющие установленных медицинских противопоказаний, в первую очередь,

лица пожилого возраста и инвалиды, не утратившие способность к самообслуживанию, граждане, освобожденные из мест лишения свободы (далее - граждане).

1.5 Регистрация и зачисление граждан в Отделение осуществляется ежедневно с 18:00 до 21:00. Ночлег предоставляется ежедневно с 20:00 до 8:00.

1.6 Граждане под личную роспись знакомятся с правилами:

1.6.1 внутреннего распорядка;

1.6.2 санитарно-гигиеническими;

1.6.3 пожарной, и техники безопасности.

1.7 Граждане проходят медицинский осмотр, санитарную обработку. Одежда и личные вещи, пригодные к использованию, дезинфицируются.

1.8 Личные вещи граждан состоящих на обслуживании, хранятся в специально отведенном помещении.

1.9 Личные вещи граждан, отчисленных из Отделения, не востребованные по истечению 10 (десяти) дней, подлежат изъятию из специально отведенного для хранения помещения, и расформированию в вещевой в фонд, либо уничтожению.

1.10 За сохранность ценных вещей и денежных средств граждан, находящихся либо оставленных в жилых помещениях, сотрудники Отделения ответственности не несут.

1.11 Размещение граждан по жилым помещениям осуществляется с учетом возраста, пола, состояния здоровья. Перевод из одного жилого помещения в другое возможен с разрешения заведующего Отделением.

1.12 Гражданину предоставляется согласно нормам, утвержденным законодательством Российской Федерации:

1.12.1 койко-место в жилом помещении с необходимой мебелью и инвентарем;

1.12.2 комплект постельных принадлежностей;

1.12.3 предметы личной гигиены (мыло, полотенце и пр.).

2. Правила проживания, пользования жилым помещением, имуществом Учреждения

2.1. В жилом помещении не допускается размещение промышленного производства.

2.2. Мебель и иное имущество, переданное гражданину, а так же в местах общего пользования должны использоваться только по назначению, поддерживаться в надлежащем состоянии. Восстановление имущества в случае его порчи, деформации, нарушения функционирования по вине гражданина, осуществляется за счет личных средств гражданина.

2.3. Гражданин принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях Отделения (за исключением жилых помещений) систем видеонаблюдения.

2.4. Граждане, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в Отделение не пропускаются.

2.5. Временное отсутствие граждан по личным обстоятельствам разрешается с согласия заведующего Отделением и только на основании письменного заявления.

2.6. В случае отсутствия по уважительной причине без заявления более 3-х суток, гражданин обязан вновь пройти медицинский осмотр по направлению фельдшера.

2.7. Граждане имеют право:

2.7.1 обеспечиваться бесплатным горячим питанием в пределах норм, предусмотренных законодательством;

2.7.2 обращаться в администрацию Учреждения, Управление социальной защиты населения по г. Нефтеюганску и Нефтеюганскому району, Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам, связанным с условиями проживания и порядком предоставления социальных слуг;

2.7.3 пользоваться личными предметами одежды и обуви прошедших дезинфекционную обработку;

2.7.4 предметами культурно-бытового назначения (телевизорами, DVD проигрывателем, книжной литературой, настольными играми), принадлежащих Учреждению;

2.8. Гражданин обязан:

2.8.1 соблюдать чистоту и порядок в жилом помещении, в коридорах, на территории, прилегающей к зданию, в других помещениях общего пользования;

2.8.2 обеспечивать сохранность санитарно-технического и иного оборудования, не допускать выполнение работ или иных действий, приводящих к их порче, использовать только по назначению, поддерживать в надлежащем состоянии;

2.8.3 восстанавливать имущество в случае его порчи, деформации, нарушения функционирования по вине гражданина за счет собственных средств;

2.8.4 стоимость умышленно испорченного или утраченного гражданином имущества, принадлежащего Учреждению, взыскивается с него в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.8.5 немедленно принимать возможные меры к устранению обнаруженных неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, и в случае необходимости сообщать о них администратору Отделения;

2.8.6 выполнять трудовые поручения заведующего отделением, администратора по уборке мусора, ухода за растениями на прилегающей территории к зданию;

2.8.7 выносить мусор, бытовые отходы в специально отведенные места;

2.8.8 не допускать сброса в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих водоотведение (канализацию);

2.8.9 бережно относиться к объектам благоустройства, в том числе, к зеленым насаждениям;

2.8.10 нести ответственность за нарушение требований пожарной безопасности и иных нарушений в соответствии с действующим законодательством;

- 2.8.11 выполнять требования к поведению граждан в критических и чрезвычайных ситуациях;
- 2.8.12 соблюдать этические нормы поведения;
- 2.8.13 выполнять требования сотрудника охранной организации при исполнении им должностных обязанностей;
- 2.8.14 в письменной форме информировать заведующего отделением об утере, пропаже, или порче имущества и оборудования, находящегося в Отделении;
- 2.8.15 курить в строго отведенных для этого местах;
- 2.8.16 принимать участие в культурно-массовых мероприятиях проводимых в Отделении;
- 2.8.17 соблюдать общепринятые правила и нормы поведения, вежливо и корректно относиться к сотрудникам Учреждения и проживающим лицам.
- 2.9 Гражданину запрещается:
 - 2.9.1 производить реконструкцию жилого помещения;
 - 2.9.2 хранить в жилом помещении взрывчатые, токсичные или другие опасные предметы и вещества;
 - 2.9.3 переносить инвентарь и имущество из одного жилого помещения в другое без ведома на то заведующего отделением;
 - 2.9.4 загромождать различными предметами коридоры, проходы, запасные выходы;
 - 2.9.5 самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;
 - 2.9.6 заводить домашних животных;
 - 2.9.7 курить в жилых помещениях и местах, не предназначенных для курения;
 - 2.9.8 готовить пищу;
 - 2.9.9 хранить продукты питания в жилых помещениях;
 - 2.9.10 распивать спиртные напитки, употреблять наркотические вещества и химические суррогаты, вызывающие токсикоманию и отравление;
 - 2.9.11 играть в азартные игры;
 - 2.9.12 покидать территорию Учреждения самовольно, без письменного предупреждения (заявления).

3. Основания для прекращения предоставления социальных услуг в Отделении

- 3.1 Прекращение предоставления социальных услуг в Отделении производится:
 - 3.1.1 по личному заявлению;
 - 3.1.2 по истечении установленного договором, индивидуальной программой предоставления социальных услуг срока пребывания в Отделении;
 - 3.1.3 в связи с привлечением к уголовной ответственности;
 - 3.1.4 в связи со смертью;
 - 3.1.5 в связи с самовольным отсутствием граждан в жилом помещении без уважительных причин в течении 3-х (трех) и более дней подряд (без заявления);
 - 3.1.6 за нарушение гражданином условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг;
 - 3.1.7 в связи с выявленными у гражданина противопоказаниями в период пользования жилым помещением;

3.1.8 за нарушение п. 2.8, 2.9 настоящих Правил.

4. Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка

- 4.1. Выполнение Правил обязательно для исполнения гражданином.
- 4.2. При нарушении общественного порядка осуществляется вызов дежурных служб правоохранительных органов.
- 4.3. В целях контроля настоящих Правил, сотрудники Отделения имеют право посещать все жилые и нежилые помещения Отделения.
- 4.4. Граждане, совершающие противоправные действия, могут привлекаться к административной и уголовной ответственности в установленном порядке.

С настоящими Правилами ознакомлен(а) и согласен(на)

_____/_____/ «____» _____ 2018г.
(подпись) (расшифровка подписи)