От работников: От работодателя:

Председатель первичной Директор

Профсоюзной организации бюджетного учреждения

бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский

округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального

комплексный центр социального обслуживания населения»

обслуживания населения»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М.Кулакова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.Олексин

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**Дополнительное соглашение №2**

**к Коллективному договору бюджетного учреждения**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

 **«Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2019-2022 годы**

г.Нефтеюганск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 год

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение) в лице директора Олексин Виктории Николаевны с одной стороны, действующего на основании Устава, и работниками учреждения в лице председателя первичной профсоюзной организации Кулаковой Ирины Михайловны, действующей на основании решения общего собрания трудового коллектива, в соответствии с Отраслевым соглашением между Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Объединенной профсоюзной организацией работников социальной защиты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению социально-трудовых гарантий работникам отрасли на 2020-2022 годы заключили настоящее Дополнительное соглашение №2 к Коллективному договору бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2019 – 2022 годы (далее – Коллективный договор) о нижеследующем:

1.Подпункт 2.2.2. пункта 2.2. раздела 2 «Оплата труда, гарантии и компенсации» изложить в следующей редакции:

 «2.2.2. Работодатель обеспечивает следующие социальные выплаты:

 - выплаты одного месячного фонда оплаты труда работающим юбилярам, которым исполняется 50, 55, 60 и 65 лет, проработавшим в учреждениях, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, не менее 10 лет, за счет обоснованной экономии бюджетных средств по фонду оплаты труда».

Основание: Отраслевое соглашение между Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Объединенной профсоюзной организацией работников социальной защиты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению социально-трудовых гарантий работникам отрасли на 2020-2022 годы.

 2.В подпункте 3.5.2. пункта 3.5 раздела 3 «ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ, ПОРЯДОК ПРИЁМА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ»

 2.1. после слов: «- трудовую книжку» добавить слова «или сведения о трудовой деятельности»;

 2.2. после абзаца «Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации» добавить абзац: «При заключении трудового договора впервые [оформляется](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144282/29902e5b29809c59a318d5ab4e2d2656104fe348/#dst100048) трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым [Кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340339/c99e475a42b948739c2fe6ee9c568bef7c35831e/#dst1135), иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, представляются в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета»

 2.3. После слов  *«*В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине» добавить слова «за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется».

 3. Пункт 3.7. раздела 3 «ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ, ПОРЯДОК ПРИЁМА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в следующей редакции: «На всех работников учреждения, проработавших свыше 5 дней, заполняются трудовые книжки в порядке, установленном действующим законодательством, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется.».

4. Пункт 3.9. раздела 3 «ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ, ПОРЯДОК ПРИЁМА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в следующей редакции: «В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику его трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности и произвести с ним окончательный расчёт. Запись в трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности об основании и о причине прекращении трудового договора должна производиться в точном соответствии с формулировками действующего законодательства и со ссылкой на соответствующую статью, часть статьи, пункт статьи закона. Днем прекращения трудового договора является последний день работы работника. Если по истечении срока предупреждения об увольнении трудовой договор не был расторгнут и работник не настаивает на увольнении, то действие трудового договора продолжается.».

Основание (2-4): статья 65 Трудового Кодекса Российской Федерации

 5. В Приложение 1 «Положение об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» к Дополнительному соглашению №1 к Коллективному договору внести следующие изменения:

5.1. Пункт 1.1 раздела 1 дополнить словами: «приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 января 2020 года №01-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 февраля 2017 года № 03-нп «Об утверждении положения об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, оказывающих социальные услуги»;

 5.2. Пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

5.3.Таблицу подпункта 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Квалификационный уровень** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада, руб.** |
| **Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих:** |
| **1.** | **Профессиональная квалификационная группа** **«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»** |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | администратор | 10841,91 |
| 1.2. | 2 квалификационный уровень | заведующий хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 10904,19 |
| 1.3. | 3 квалификационный уровень  | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 10950,90 |
| **2.** | **Профессиональная квалификационная группа** **«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»** |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень | бухгалтер, психолог, специалист по кадрам, юрисконсульт, экономист, инженер по автоматизированным системам управления производством, документовед | 11119,06 |
| 2.2. | 2 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 11676,05 |
| 2.3. | 3 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 12233,14 |
| 2.4. | 4 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производственное должностное наименование «ведущий» | 12787,95 |
| **2.5.** | 5 квалификационный уровень | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера | 13288,89 |

 »

5.4.Таблицу подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Квалификационный уровень** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада, руб.** |
| **Профессиональные квалификационные группы должностей работников учреждения, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг:** |
| 1. | **Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»** |
| 1.1. |  | социальный работник | 11708,64 |
| 2. | **Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»** |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень | специалист по социальной работе | 12829,89 |
| 3. | **Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»** |
| 3.1 |  | заведующий отделением | 14030,54 |

 »

5.5. Таблицу пункта 2.1.3 подпункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Квалификационный уровень** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада, руб.** |
| **Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников:** |
| 1. | **Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»** |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | инструктор по трудовой терапии | 12241,45 |
| 1.2. | 3 квалификационный уровень | медицинская сестра | 12611,39 |
| 2. | **Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»** |
| 2.1. | 2 квалификационный уровень | врач - специалист | 19488,87 |

 »

 5.6.Таблицу подпункта 2.1.4 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Квалификационный уровень** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада, руб.** |
| **Профессиональные квалификационные группы должностей****работников образования:** |
| 1. | **Профессиональная квалификационная группа должностей****работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:** |
| 2. | **Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников** |
| 2.2. | 3 квалификационный уровень | воспитатель, методист | 13143,36 |

 »

5.7.Таблицу подпункта 2.1.5 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

 «

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Квалификационный уровень** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада, руб.** |
| **Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии:** |
| 1. | **Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»** |
| 1.1. |  | культорганизатор | 12241,45 |
| 1.2. |  | культорганизатор II категории | 12425,07 |
| 1.3. |  | культорганизатор I категории | 12611,39 |

 »

5.8.Таблицу подпункта 2.1.6 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Квалификационный уровень** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада, руб.** |
| **Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта:** |
| 1. | **Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня** |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | инструктор по спорту, инструктор по адаптивной физической культуре | 12829,89 |

 »

5.9. Таблицу подпункта 2.1.7 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Квалификационный уровень** | **Наименование** **должностей** | **Размер должностного оклада, руб.** |
| **Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих:** |
| **1.** | **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»** |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:кастелянша, буфетчик, оператор стиральных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 10644,69 |

 »

5.10.Подпункт 2.1.8 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

 «2.1.8.Должностные оклады руководителей и специалистов, занимающих должности и профессии, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам, устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада, руб.** |
| **Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесённых к профессиональным квалификационным группам:** |
| 1. | ассистент по оказанию технической помощи**1**   | 10899,00 |
| 2. | специалист по охране труда**2**  , специалист по закупкам 3 , специалист по противопожарной профилактике 4 | 11119,06 |
| 3. | специалист по комплексной реабилитации (реабилитолог) 5 специалист по работе с семьей 6 | 12987,98 |
| 4. | заместитель заведующего отделением (филиалом), заместитель начальника отдела | 13329,89 |

1. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2017 года № 351н "Об утверждении профессионального стандарта "Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья"
2. Приказ Минтруда России от 4 августа 2014 года № 524н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»
3. Приказ Минтруда России от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»
4. Приказ Минтруда России от 28 октября 2014 года № 814н " Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по противопожарной профилактике»
5. Приказ Минтруда России от 18 ноября 2013 года № 681н " Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»
6. Приказ Минтруда России от 18 ноября 2013 года № 683н " Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с семьей»

 »

 5.11.Таблицу пункта 5.1. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование должностей** | **Размер должностного оклада, руб.** |
| **Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесённых к профессиональным квалификационным группам:** |
| 1. | директор, в том числе по группе оплаты труда директоров: |
| 1.1. | I группа | 27506,17 |
| 1.2. | II группа | 25718,53 |
| 1.3. | III группа | 24047,35 |
| 1.4. | IV группа | 22484,22 |
| 2. | заместитель директора в зависимости от группы оплаты труда директора |
| 2.1. | I группа | 19088,09 |
| 2.2. | II группа | 17847,68 |
| 2.3. | III группа | 16688,34 |
| 2.4. | IV группа | 15603,42 |
| 3. | главный бухгалтер в зависимости от группы оплаты труда директора |
| 3.1 | I группа | 19528,52 |
| 3.2. | II группа | 18306,48 |
| 3.3. | III группа | 17086,62 |
| 3.4. | IV группа | 15865,73  |

 »

 5.12.В пункте 5.13. раздела 5 после слов «работников учреждения» дополнить словами «(без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера»).

 5.13. В пункте 5.14. раздела 5 после слов « работников учреждения» добавить словами «(без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера»).

 5.14. В пункте 6.1 раздела 6 исключить слова «выплата водителям за классность».

 5.15. Абзац третий пункта 6.5 раздела 6 дополнить вторым предложением следующего содержания «Устанавливается единый подход к определению размера выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех работников учреждения, включая руководителя».

 5.16.Пункт 6.8. раздела 6 изложить в следующей редакции:

 «6.8. Иные выплаты, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения, осуществляются в пределах фонда оплаты труда, формируемого в соответствии пунктом 7.1 настоящего Положения.».

 5.17. пункт 7.1. раздела 7 изложить в следующей редакции:

 «7.1. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год исходя из размеров субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Ханты- Мансийского автономного округа – Югры, и объемов средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

 5.18. В приложении 1 к Положению об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» строку 3.9 исключить; строки 3.6, 3.8 таблицы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.6. | выплата за работу в ночное время | размер устанавливается в коллективном договоре не менее 20 процентов часовой тарифной ставки оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы (за каждый час работы) в ночное время, в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации | работа в ночное время (с 22 часов до 6 часов) |

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.8. | выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни | размер устанавливается в коллективном договоре соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 28 июня 2018 года № 26-П  | работа в выходной или нерабочий праздничный день (при сменной работе дополнительно оплачиваются только праздничные дни) |

 »

 5.19. В приложении 5 к Положению об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» дополнить таблицу строкой:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Буфетчик | ассистент по оказанию технической помощи |

 »

 5.20. В приложении 6 к Положению об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» из таблицы исключить строки 1,2,3.

6. В Приложении 2 к Дополнительному соглашению №1 к Коллективному договору в таблице «Режим работы сотрудников» строку «Административно-хозяйственная часть» изложить в следующей редакции:

 **«**

|  |  |
| --- | --- |
| Административно-хозяйственная часть | 9.00-18.00 - понедельник9.00-17.00 - вторник среда, четверг, пятницаперерыв на обед с 13.00-14.00 |

 **»**

 7. Приложение 4 «Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ) работникам бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения**»** к Дополнительному соглашению №1 к Коллективному договору изложить в следующей редакции (Приложение 1 Дополнительному соглашению №2)

8. Приложение 5 «Нормы бесплатной выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств работникам бюджетного учреждения Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» к Дополнительному соглашению №1 к Коллективному договору изложить в следующей редакции (Приложение 2 к Дополнительному соглашению №2).

9. Приложение 6 «Перечень контингента работников бюджетного учреждения Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения», выполняющих работы, связанные с вредными и (или) опасными производственными факторами, при выполнении которых проводятся периодические осмотры в 2019-2022 годах» к Дополнительному соглашению №1 к Коллективному договору изложить в следующей редакции (Приложение 3 к Дополнительному соглашению №2).

10.Приложение 7 «План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в бюджетном учреждении Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» к Дополнительному соглашению №1 к Коллективному договору изложить в следующей редакции (Приложение 4 к Дополнительному соглашению №2).

 11.Остальные условия Коллективного договора остаются неизменными.

 12. Настоящее Дополнительное соглашение №2 составлено в трех экземплярах, по одному для каждой стороны, один экземпляр – в регистрационный орган.

13.Настоящее Дополнительное соглашение №2 вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2019 – 2022 годы.

Приложение 1

 к Дополнительному соглашению №2

к Коллективному договору бюджетного учреждения

Ханты - Мансийского автономного округа – Югры

 «Нефтеюганский комплексный центр социального

 обслуживания населения» на 2019 – 2022 годы

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель первичной Директор

Профсоюзной организации бюджетного учреждения

бюджетного учреждения Ханты-Мансийского

Ханты-Мансийского автономного автономного округа - Югры

округа – Югры «Нефтеюганский «Нефтеюганский

комплексный центр социального комплексный центр социального

обслуживания населения» обслуживания населения»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М.Кулакова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.Олексин

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г

**Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ) работникам бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Профессия, должность** | **Наименование нормативного документа** | **Наименование специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ** | **Норма выдачи на год (единица, комплект)** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Буфетчик | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. №997н, п.119 | Костюм для защиты от общих производствен-ных загрязнений Фартук из полимерных материалов с нагрудником | 2 шт. на 1 год2 шт. на 1 год |  |
| 2 | Ассистент по оказанию технической помощи отделения для несовер-шеннолетних (в том числе Социальный приют»), отделение социальной реабилитации и абили-тации, отделение «Специальный дом для одиноких престаре-лых», отделение со-циального сопровож-дения граждан (при уборке служебных помещений) | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. №997н, п.171 | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или механических воздействий илиХалат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействийПерчатки с полимерным покрытиемПерчатки резиновые или из полимерных материалов | 2 на 1 год1 на 1 год6 пар на 1 год12 пар на 1 год |  |
| 3 | Оператор стиральных машин | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. №997н, п.115 | Костюм для защиты от общих производствен-ных загрязнений или механических воздействий илиХалат и брюки для защиты от общих производственных заг-рязнений и механических воздействийФартук из полимерных материалов с нагрудникомПерчатки с полимерным покрытиемПерчатки резиновые или из полимерных материалов  | 2 на 1 год1 комплект на 1 годДежурный6 пар на 1 годдежурные |  |
| 4 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. №997н, п.135 | Костюм для защиты от общих производствен-ных загрязнений или механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноскомПерчатки с полимерным покрытиемПерчатки резиновые или из полимерных материаловЩиток защитный лицевой или очки защитныеСредство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее | 2 на 1 год1 пара на 1 год6 пар на 1 год12 пар на 1 годДо износаДо износаДо износа |  |
| 5 | Специалист по работе с семьей | Статья 221 Трудового кодекса РФ | При выездах в очаги инфекционных заболеваний:Перчатки резиновыеРеспиратор марлевый Очки защитные | До износаДо износа До износа |  |
| 6 | Социальный работник специализированного отделения социально-медицинского обслу-живания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов | Постановление Правительства ХМАО-Югры от 26.09.2014 №356-п, Приложение 3;Постановление Минтруда РФ от 31.12.1997 N 70 (ред. от 17.12.2001) «Об утверждении Норм бесплатной выдачи работникам теплой специальной одежды и теплой специальной обуви по климатическим поясам, единым для всех отраслей экономики (кроме климатических районов, предусмотренных особо в Типовых отраслевых нормах бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам морского транспорта; работникам гражданской авиации; работникам, осуществляющим наблюдения и работы по гидрометеорологическому режиму окружающей среды; постоянному и переменному составу учебных и спортивных организаций Российской оборонной спортивно-технической организации (РОСТО)» | Плащ или курткаХалат хлопчатобумажныйБрюки утепленныеОбувь зимняя утепленнаяОбувь кожанаяОбувь резиноваяОбувь комнатнаяПерчатки (варежки)Сумка-коляскаСумка хозяйственнаяПолотенцеМобильный телефон с корпоративной SIM-картойПерчатки резиновыеРеспиратор марлевыйКуртка на утепляющей прокладке | 1 штука на 3 года1 на 0,5 года1 на 2 года1 пара на 2 года1 пара на 2 года1 пара на 2 года1 пара на 1 год1 пара на 1 год1 на 1 год1 на 1 год1 на 0,5 года1 на 3 года40 пар на 1 месяц500 штук на 1 год1 шт. на 1,5 года |  |
| 7 | Медицинская сестра специализированного отделения социально-медицинского обслу-живания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов | Постановление Правительства ХМАО-Югры от 26.09.2014 №356-п, приложение 3 | Плащ и курткаХалат медицинскийШапочка медицинскаяБрюки утепленныеОбувь зимняя утепленнаяОбувь кожанаяОбувь резиноваяОбувь комнатнаяПерчатки (варежки)Сумка медицинскаяПолотенцеМобильный телефон с корпоративной SIM-картой | 1 штука на 3 года1 на 0,5 года1 на 0,5 года1 на 2 года1 пара на 2 года1 пара на 2 года1 пара на 2 года1 пара на 1 год1 пара на 1 год1 на 2 года1 на 0,5 года1 на 3 года |  |
| 8 | Заведующий социально-медицинским отделением | Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 №68 | Халат медицинскийШапочка медицинскаяПерчатки резиновые | 2 на 1 год2 на 1 годДо износа |  |
| 9 | Врач-специалист | Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 №68 | Халат медицинскийШапочка медицинскаяПерчатки резиновые | 2 на 1 год2 на 1 годДо износа |  |
| 10 | Медицинская сестра социально-медицинского отделения  | Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 №68 | Халат медицинскийШапочка медицинскаяПерчатки резиновыеТапочки кожаные | 2 на 1 год2 на 1 годДо износа1 пара на 1 год |  |
| 11 | Кастелянша | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. №997н, п.48 | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 1 на 1 год |  |
| 12 | Заведующий хозяйством | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. №997н, п.32 | халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействийперчатки с полимерным покрытием | 1 на 1 год1. пар на 1 год
 |  |

**Основание:**

1.Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты от 9 декабря 2014 года №997н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

2.Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 1997 года №68 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты».

3**.**Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 сентября 2014 года №356-п «Об организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и признании утратившим силу постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 27 января 2005 года №18-п «Об организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

4.Приказ Минздравсоцразвития РФ от 22.06.2009 №357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

5.Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 №290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

Приложение 2

 к Дополнительному соглашению №2

к Коллективному договору бюджетного учреждения

Ханты - Мансийского автономного округа – Югры

 «Нефтеюганский комплексный центр социального

 обслуживания населения» на 2019 – 2022 годы

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель первичной Директор

Профсоюзной организации бюджетного учреждения

бюджетного учреждения Ханты-Мансийского

Ханты-Мансийского автономного автономного округа - Югры

округа – Югры «Нефтеюганский «Нефтеюганский

комплексный центр социального комплексный центр социального

обслуживания населения» обслуживания населения»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М.Кулакова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.Олексин

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г

**НОРМЫ**

**бесплатной выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств работникам**

**бюджетного учреждения Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

**«Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Профессия | Нормативный документ | Наименование работ и производственных факторов | Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств | Нормы выдачи на одного работника в месяц |
| 1 | Буфетчик | Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. №1122н, п.7, п.2 , п.10 Приложения 1, п.20 Приложения 2 | Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями | Очищающие средства для мытья рук | 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) |
| Работы в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) | 100 мл |
| Работы выполняемые в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии | 100 мл |
| 2 | Ассистент по оказанию технической помощи | Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. №1122н, п.7, п. 2, п.10 Приложения 1 | Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями | Очищающие средства для мытья рук | 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) |
| Работы в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) | 100 мл |
| Работы выполняемые в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии | 100 мл |
| 3 | Оператор стиральных машин | Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. №1122н, п.7, п. 2, п.10 Приложения 1 | Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями | Очищающие средства для мытья рук | 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) |
| Работы в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) | 100 мл |
| Работы выполняемые в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии | 100 мл |
| 4 | Рабочий по ремонту и обслуживанию здания | Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. №1122н, п.1, п.2, п.6,п.7, п.9, п.10 Приложения 1 | Работы с органическими растворителями, техническими маслами, лаками и красками | Средство гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу) | 300 мл  |
|  |  |  | Работы в резиновых перчатках или перчатках с полимерным покрытием | Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) | 100 мл |
|  |  |  | Наружные работы (сезонно при температуре выше 0 градусов Цельсия) в период активности кровососущих и жалящих насекомых | Средства защиты от биологических вредных факторов | 200 мл |
|  |  |  | Работы, связанные с трудносмываемыми устойчивыми загрязнениями (клей, силикон, краски) | Очищающие кремы, гели и пасты | 200 мл |
|  |  |  | Работы связанные с органическими растворителями, лаками, красками | Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии | 100 мл |
| 5 | Медицинская сестра | Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. №1122н, п.7, п.2 , п.10 Приложения 1, п.20 Приложения 2 | Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями | Очищающие средства для мытья рук | 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) |
| Работы в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) | 100 мл |
| Работы выполняемые в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии | 100 мл |
| 6 | Врач-специалист | Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. №1122н, п.7, п.2 , п.10 Приложения 1, п.20 Приложения 2 | Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями | Очищающие средства для мытья рук | 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) |
| Работы в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) | 100 мл |
| Работы, выполняемые в резиновых перчатках с дезинфицирующими средствами | Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии | 100 мл |

Примечание:

1. На работах, связанных с легкосмываемым загрязнением, работодатель вправе не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечить постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом (п.20 Приложения 2 Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. №1122н)
2. Смывающие и (или) обезвреживающие средства, оставшиеся неиспользованными по истечении периода (1 месяц) могут быть использованы в следующем месяце, при соблюдении их срока годности. (п.6 Приложения 2 Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. №1122н)

Приложение № 3

 к Дополнительному соглашению 2

 к Коллективному договору бюджетного учреждения

Ханты - Мансийского автономного округа – Югры

«Нефтеюганский комплексный центр социального

обслуживания населения» на 2019-2022 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**контингента работников бюджетного учреждения Хант**ы-**Мансийского автономного округа – Югры**

**«Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения»,**

**выполняющих работы, связанные с вредными и (или) опасными производственными факторами,**

**при выполнении которых проводятся периодические осмотры в 2019-2022 годах**

 Основание: приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302-н

 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Профессия,должность | Всего работающих | В том числе женщин | Наименование вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при которых проводятся периодические медицинские осмотры | Пункт перечня от 12.04.2011г.№ 302-н | Периодичность осмотра | Примечание(№ карты аттестации) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Директор  | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Работа с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 1 |
| 2. | Заместитель директора | 2 | 2 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Работа с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год 1 раз в 2 года  | 2 |
| 3. | Главный бухгалтер | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Работа с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 15 |
| 4 | Заместитель главного бухгалтера | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Работа с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года |  |
| 5. | Бухгалтер | 3 | 3 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Работа с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 16 |
| 6. | Специалист по кадрам | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Работа с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 17 |
| 7. | Юрисконсульт  | 3 | 3 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Работа с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 7, 5-5-2017-3К-26.01.2017 |
| 8. | Экономист | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Работа с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 9, 5-5-2017-3К-26.01.2017 |
| 9. | Документовед  | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейРабота с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 8 |
| 10. | Специалист по охране труда | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 18 |
| 11 | Специалист по противопожарной профилактике | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Работа с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года |  |
| 12. | Специалист по закупкам | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейРабота с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 10 |
| 13. | Инженер по автоматизированным системам производства | 1 | 0 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейРабота с ПЭВМ | п.20,п. 3.2.2.4 | 1раз в год1 раз в 2 года | 3 |
| 14 | Буфетчик | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20 | 1 раз в год |  |
| 15. | Оператор стиральных машин | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейВещества и соединения, объединенные химической структурой (хлор)Сложные химические смеси (красители и пигменты органические)Пыль животного и растительного происхождения | п.20п.1.2.8.1, п.1.3.1, п.2.7 | 1 раз в год1 раз в 2 года1 раз в 2 года1 раз в 2 года | 8 |
| 16. | Заведующий хозяйством  | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейРабота с ПЭВМ | п.20п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 1 |
| 17. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания | 1 | 0 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейФизические нагрузки | п.20п.4.1. | 1раз в год1раз в год | 7 |
| 18. | Кастелянша | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20 | 1 раз в год | 10-5-2017-3К-26.01.2017 |
| 19. | Заведующий отделением информационно-аналитической работы | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Работа с ПЭВМ | п.20 п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 28 |
| 20. | Специалист по социальной работе отделения информационно-аналитической работы | 2 | 2 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20 | 1 раз в год | 24 |
| 21. | Методист отделения информационно-аналитической работы | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Работа с ПЭВМ | п.20 п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 5 |
| 22. | Заведующий отделением для несовершеннолетних «Социальный приют для детей» | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Работа с ПЭВМ | п.20 п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 28 |
| 23. | Специалист по работе с семьей отделения для несовершеннолетних «Социальный приют для детей» | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20 | 1 раз в год | 24 |
| 24. | Воспитатель отделения для несовершеннолетних «Социальный приют для детей» | 2 | 2 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20 | 1 раз в год | 19 |
| 25. | Ассистент по оказанию технической помощи отделения для несовершеннолетних «Социальный приют для детей» | 6 | 6 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Вещества и соединения, объединенные химической структурой (хлор)Синтетические моющие средства | п.20п.1.2.8.1п.1.3.3 | 1раз в год1 раз в 2 года1 раз в 2 года | 6 |
| 26. | Психолог отделения для несовершеннолетних «Социальный приют для детей» | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20 | 1 раз в год | 4 |
| 27. | Заведующий отделением психологической помощи гражданам | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейРабота с ПЭВМ | п.20 п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 28 |
| 28. | Специалист по работе с семьей отделения психологической помощи гражданам | 8 | 8 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20  | 1 раз в год | 1А |
| 29. | Психолог отделения психологической помощи гражданам | 4 | 4 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20 | 1раз в год | 4,5,6 |
| 30. | Заведующий отделением социального сопровождения граждан | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейРабота с ПЭВМ | п.20 п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 28 |
| 31 | Заместитель заведующего отделением социального сопровождения граждан | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейРабота с ПЭВМ | п.20 п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года |  |
| 32. | Специалист по работе с семьей | 26 | 26 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20  | 1 раз в год | 22,23 |
| 33. | Заведующий отделением экстренной психологической помощи | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейРабота с ПЭВМ | п.20 п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 28 |
| 34. | Психолог отделения экстренной психологической помощи | 14 | 14 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | п.20  | 1 раз в год | 32 |
| 35. | Заведующий социально-медицинским отделением | 1 | 0 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителейРабота с ПЭВМ | п.20 п. 3.2.2.4 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 6 |
| 36. | Врач-специалист  | 1 | 1 | Работы медицинского персонала | п.17 | 1раз в год | 35 |
| 37. | Медицинская сестра | 1 | 1 | Работы медицинского персонала | п.17 | 1раз в год | 36 |
| 38. | Заведующий специализированным отделением социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютах и домах престарелых | п.20  | 1 раз в год | 30-5-2017-3К-26.01.2017 |
| 39 | Специалист по работе с семьей | 2 | 2 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютах и домах престарелых | п.20  | 1 раз в год |  |
| 40. | Социальный работник | 15 | 15 | Физические нагрузки | прил.1 п.4.1 | 1 раз в год | 33А-5-2017-3К-26.01.2017 |
| 41. | Медицинская сестра | 8 | 8 | Работы медицинского персонала | п.17 | 1 раз в год | 11,12,13,14,1516,17, 18,19 |
| 42. | Заведующий отделением социальной реабилитации и абилитации | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютах и домах престарелых | п.20  | 1 раз в год | 16-5-2017-3К-26.01.2017 |
| 43. | Специалист по работе с семьей | 2 | 2 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютах и домах престарелых | п.20  | 1 раз в год |  |
| 44. | Психолог | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютах и домах престарелых | п.20  | 1 раз в год | 19-5-2017-3К-26.01.2017 |
| 45. | Культорганизатор | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютах и домах престарелых | п.20  | 1 раз в год |  |
| 46. | Инструктор по трудовой терапии | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютах и домах престарелыхБиологические факторы: пыль животного и растительного происхождения | п.20 прил.1 п.2.7 | 1 раз в год1 раз в 2 года | 8 |
| 47. | Специалист по комплексной реабилитации  | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютах и домах престарелых | п.20  | 1 раз в год | 32 |
| 48 | Инструктор по адаптивной физической культуре | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютах и домах престарелых | п.20  | 1 раз в год |  |
| 49. | Ассистент по оказанию технической помощи | 2 | 2 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей , социальных приютах и домах престарелыхВещества и соединения, объединенные химической структурой (хлор)Синтетические моющие средства | п.20п.1.2.8.1п.1.3.3 | 1раз в год1 раз в 2 года1 раз в 2 года |  |
| 50. | Заведующий отделением «Специальный дом для одиноких престарелых» | 1 | 1 | Работа в социальных приютах и домах престарелых | п.20 | 1раз в год | 27-5-2017-3К-26.01.2017 |
| 51. | Администратор | 6 | 4 | Работа в социальных приютах и домах престарелых | п.20 | 1раз в год | 28А-5-2017-3К-26.01.2017 |
| 52. | Специалист по работе с семьей | 1 | 1 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей , социальных приютах и домах престарелых | п.20 | 1раз в год |  |
| 53. | Ассистент по оказанию технической помощи | 2 | 2 | Работа в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей , социальных приютах и домах престарелых | п.20 | 1раз в год | 20А-5-2017-3К-26.01.2017 |