

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Бюджетное учреждение социального обслуживания
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

ПРИКАЗ

от «01» октября 2020 г.
г. Нефтеюганск

№ 15/31-П-302

О внесении изменений в приказ от 28.10.2019 г.
№ 15/31-П-510 «Об утверждении
Положений о материальном стимулировании
работников учреждения»

В связи с изменениями структуры и штатной численности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» на период с 1 октября 2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить приложение 3 Положения «О стимулировании работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения за счет средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг и иной приносящей доход деятельности» в следующей редакции (приложение к настоящему приказу).
2. Документоведу ознакомить с данным приказом ответственных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Олексин

Приложение 1
к Положению «О стимулировании
работников бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нефтеюганский комплексный центр
социального обслуживания населения
за счет средств, образовавшихся в результате
взимания платы за предоставление социальных услуг
и иной приносящей доход деятельности»

**Критерии установления размера выплат стимулирующего характера
работникам, непосредственно занятым в процессе предоставления
социальных услуг
(прямые участники, занятые предоставлением социальных услуг и
иной приносящей доход деятельностью)**

№ п/п	Наименование должностей участников	Критерии	Размер доплаты %
1.	Социальный работник	Отсутствие обоснованных жалоб клиентов Обслуживание клиентов в соответствии с установленной нагрузкой (сверх установленной нагрузки) Проявление инициативы, привлечение клиентов	15 15 20
2.	Ассистент по оказанию технической помощи	Отсутствие обоснованных жалоб клиентов Обслуживание клиентов в соответствии с установленной нагрузкой (сверх установленной нагрузки) Выполнение срочных работ и поручений	15 15 20
3.	Медицинская сестра	Отсутствие обоснованных жалоб клиентов Обслуживание клиентов в соответствии с установленной нагрузкой (сверх установленной нагрузки) Высокая результативность предоставленных услуг	15 15 20
4.	Инструктор по адаптивной физической культуре	Удовлетворенность клиентом качеством предоставляемых услуг Положительная динамика по восстановлению утраченных физических способностей клиента Проявление инициативы, привлечение клиентов	15 15 20
5.	Инструктор по труду	Удовлетворенность клиентом качеством предоставляемых услуг Положительная динамика по восстановлению утраченных физических способностей клиента Проявление инициативы, привлечение клиентов	15 15 20

6.	Специалист по социальной работе	Профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, методик) Выполнение срочных, важных работ и поручений, не входящих в должностную инструкцию Отсутствие замечаний заведующего отделением, обоснованных жалоб клиентов	20 15 15
7.	Специалист по работе с семьей	Профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, методик) Выполнение срочных, важных работ и поручений, не входящих в должностную инструкцию Отсутствие замечаний заведующего отделением, обоснованных жалоб клиентов	20 15 15
8.	Юрисконсульт	Отсутствие обоснованных жалоб клиентов Выполнение срочных, важных работ и поручений, не входящих в должностную инструкцию Проявление инициативы, привлечение клиентов	15 15 20
9.	Психолог	Проявление инициативы, творчества, привлечение клиентов Эстетика реабилитационного пространства (оформление кабинета, наглядных методических материалов, актуальность регламентирующих деятельность документов) Результативность предоставляемых услуг	15 15 20
10..	Культурорганизатор	Профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, методик) Выполнение срочных, важных работ и поручений, не входящих в должностную инструкцию Проявление инициативы, привлечение клиентов	15 15 20
11.	Администратор	Отсутствие обоснованных жалоб клиентов Качественное выполнение должностных обязанностей Отсутствие замечаний руководителя в установленном периоде	15 15 20
12.	Специалист по комплексной реабилитации	Профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, методик) Выполнение срочных, важных работ и поручений, не входящих в должностную инструкцию Проявление инициативы, привлечение клиентов	15 15 20
13.	Методист	Профессиональная компетентность (качественное выполнение должностных обязанностей, стандартов, методик) Выполнение срочных, важных работ и поручений, не входящих в должностную инструкцию Проявление инициативы, разработка	15 15 20